

**Антикоррупционная политика
Муниципального учреждения культуры «Комплекса культуры и
отдыха имени Ю. А. Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда» на
2025 – 2027 гг.**

1. Понятие, цели и задачи Антикоррупционной политики.

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального учреждения культуры «Комплекса культуры и отдыха имени Ю. А. Гагарина Краснооктябрьского района Волгограда» (далее по тексту – Учреждения) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции при осуществлении учреждением уставной деятельности.

Антикоррупционная политика Учреждения (далее - Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013.

1.2. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению и противодействию коррупции.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- определение основных принципов работы по предупреждению и противодействию коррупции;
- определение лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Термины и определения.

2.1. В целях настоящей Антикоррупционной политики могут быть использованы следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика - утвержденный в установленном порядке нормативный правовой акт, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в деятельности Учреждения.

Аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Учреждения.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Закон о противодействии коррупции - Федеральный закон от 25.12.2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции"

Законодательство о противодействии коррупции - Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Волгоградской области и муниципальные нормативные правовые акты;

Комиссия - комиссия по противодействию коррупции.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Учреждения), замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Учреждения) в получении материальных выгод или иных преимуществ, и правами и законными интересами Учреждения способные привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Личная заинтересованность работника (представителя) - заинтересованность работника (представителя Учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем Учреждения) при использовании трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель Учреждения) и, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Официальный сайт - сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащей информацию о деятельности, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежит Учреждению;

План мероприятий противодействия коррупции - утверждаемый директором Учреждения документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции.

Предупреждение коррупции - деятельность, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами Учреждения, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением.

Руководитель - физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, документами Учреждения и локальными нормативными актами, осуществляет руководство Учреждения. Согласно Уставу Учреждения, должность руководителя именуется - директор.

3. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

3.1. Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются директор Учреждения и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4. Ответственность в реализации Антикоррупционной политики в Учреждении.

4.1. Директор Учреждения назначает уполномоченное лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.2. Основные обязанности уполномоченных лиц (лица), по вопросам предупреждения коррупции:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждения;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Учреждения;

- разработка и представление на утверждение директору Учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или

расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции.

5.1. Директор Учреждения и работники вне зависимости от должности и стажа работы в учреждении в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики иных локальных нормативных актов, неукоснительно соблюдать их принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, уполномоченного по вопросам предупреждения коррупции, и (или) директора о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

6. Предупреждение коррупции в Учреждении.

6.1. Работа по предупреждению коррупции в Учреждении ведется в соответствии с утверждаемым Планом мероприятий противодействия коррупции.

7. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов.

7.1. Требования к персоналу по недопущению возникновения конфликта интересов установлены Положением о конфликте интересов (Приложение).

7.2. Поступившую в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информацию проверяет уполномоченный по вопросам предупреждения коррупции, предлагает наиболее подходящую форму урегулирования конфликта интересов.

7.3. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

8. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

8.1. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в отношении Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

8.2. Директор Учреждения и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

9. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

9.1. Несоблюдение принципов Антикоррупционной политики, является ненадлежащим исполнением работниками должностных обязанностей, за что могут быть в установленном порядке привлечены к дисциплинарной ответственности.

9.2. Директор Учреждения и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции.